

Procedura	P-15	Ankietowanie absolwentów
Podstawa prawna	<p>Zarządzenie nr 8 Rektora ZUT W Szczecinie z dnia 14 stycznia 2020 r. Zarządzenie w sprawie wprowadzenia procedury „Zasady prowadzenia procesu ankietyzacji” w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie</p> <p>Zarządzenie nr 10 Rektora ZUT W Szczecinie z dnia 16 stycznia 2020 r. Zarządzenie w sprawie wprowadzenia wzorów kwestionariuszy ankiet do oceny jakości procesu dydaktycznego obowiązujących w procedurze „Zasady prowadzenia procesu ankietyzacji” w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie</p>	
Opracował	Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia	

1. Badanie opinii absolwentów odbywa się dwukrotnie w ciągu roku akademickiego.
2. Badanie opinii absolwentów odbywa się po roku od dnia ukończenia studiów. Za przeprowadzenie ankiet monitorowania kariery zawodowej absolwentów odpowiada Biuro Karier.
3. Ankieta jest anonimowa i dobrowolna.
4. Kierownik dziekanatu odpowiedzialny jest za rozpowszechnienie informacji o możliwości wzięcia udziału w ankiecie, stanowiącej załącznik do Zarządzenia nr 20 Rektora ZUT w Szczecinie z dnia 30 maja 2014 r.
5. Kwestionariusz ankiety jest rozpowszechniany drogą elektroniczną na podstawie adresów e-mail z bazy danych absolwentów. Absolwent Uczelni otrzymuje drogą mailową kwestionariusz ankiety z prośbą o jego wypełnienie w trybie on-line. Okres możliwości udziału w badaniu upływa po 60 dniach od daty otrzymania ankiety.
6. Bezpośredni dostęp do wypełnionych ankiet ma Dział Kształcenia ZUT w Szczecinie, który opracowuje je 2 razy w roku w terminie 1 miesiąca od dnia zamknięcia systemu informatycznego z semestru zimowego/letniego.
7. Dziekan otrzymuje zatwierdzony przez Prorektora ds. kształcenia raport zawierający wnioski z przeanalizowanych wyników ankiet.
8. Powyższy raport Dziekan Wydziału udostępnia Wydziałowej Komisji ds. jakości kształcenia oraz radom programowym kierunków prowadzonych na Wydziale.
9. Rady programowe opracowują działania naprawcze celem ewentualnej modyfikacji treści kształcenia w celu dostosowania programów kształcenia do aktualnych potrzeb rynku pracy.
10. Za realizację wniosków wynikających z oceny ankietowej odpowiada Dziekan.